



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Lerma

REGISTRO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

Rev. 03

PLAN PROGRAMA PROYECTO

FECHA DE RECEPCIÓN:	DÍA	MES	AÑO	FECHA DE APROBACIÓN:	DÍA	MES	AÑO	CLAVE DE APROBACIÓN
								Número de Sesión:

ADSCRIPCIÓN

UNIDAD	DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN	DEPARTAMENTO O SECCIÓN
--------	------------------------------------	------------------------

INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)

NOMBRE: 1			
CALLE Y NÚMERO:	COLONIA:	DELEGACIÓN O MUNICIPIO:	CÓDIGO POSTAL:
ENTIDAD FEDERATIVA:			
PÁGINA WEB:	TELÉFONO:	e-mail:	

DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

NOMBRE:	2
JUSTIFICACIÓN:	3
OBJETIVOS:	4

TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL **5**

INTERDISCIPLINARIO SI NO

ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL **6** **SECTOR BENEFICIADO** **7** **ÁREA** **7**

NACIONAL REGIONAL ESTATAL LOCAL

EDUCATIVO PRODUCTIVO PÚBLICO SOCIAL

RURAL
 URBANA

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL **8** **UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A)** **9**

LUGAR: _____

DÍAS: _____ MATUTINO MIXTO

HORARIO: _____ VESPERTINO FIN DE SEMANA

OFICINA LABORATORIO CAMPO

ZONA RURAL ZONA URBANA

DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO **10** **CONVENIO INSTITUCIONAL** **11**

UN AÑO DOS AÑOS TRES AÑOS

SI NO

EN PROCESO UAM UNIDAD DIVISIÓN

ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO **12** **DURACIÓN DE CADA ETAPA** **13**

**480 HORAS,
4 HORAS DIARIAS
POR ALUMNO**

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

Lic. en Ing. en Recursos Hídricos

NÚM. DE ALUMNOS

Lic. en Computación y Telecomunicaciones

NÚM. DE ALUMNOS

Lic. en Ing. en Sistemas Mecatrónicos Industriales

NÚM. DE ALUMNOS

CUALQUIER CARRERA

NÚM. DE ALUMNOS

DIVISIÓN DE CIENCIAS BIOLÓGICAS Y DE LA SALUD

Lic. en Biología Ambiental

NÚM. DE Personas prestadoras de servicio social

Lic. en Ciencias y Tecnología de Alimentos

NÚM. DE ALUMNOS

Lic. en Psicología Biomédica

NÚM. DE ALUMNOS

CUALQUIER CARRERA

NÚM. DE ALUMNOS

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

Lic. en Arte y Comunicación Digitales

NÚM. DE ALUMNOS

Lic. en Políticas Públicas

NÚM. DE ALUMNOS

Lic. en Educación y Tecnologías Digitales

NÚM. DE ALUMNOS

CUALQUIER CARRERA

NÚM. DE ALUMNOS

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:

15

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:

16

- ADMINISTRACIÓN
- COMUNIDAD
- DOCENCIA
- EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA
- INVESTIGACIÓN

- OTRA ESPECIFIQUE

- ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN
- ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
- AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO
- ASENTAMIENTOS INDÍGENAS
- ATENCIÓN A LA JUVENTUD
- CAPACITACIÓN
- COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
- CULTURA Y RECREACIÓN
- DEMOGRAFÍA
- DEPORTE
- DERECHOS HUMANOS

- DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO
- DESARROLLO INDUSTRIAL
- DESARROLLO SUSTENTABLE
- EDUCACIÓN
- EQUIDAD DE GÉNERO
- FINANZAS
- FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL
- GRUPOS VULNERABLES
- IDENTIDAD CULTURAL
- JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA

- MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA
- MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- MICRORREGIONES
- MIPYMES
- PESCA
- POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL
- PRODUCCIÓN
- SALUD
- TURISMO
- URBANIZACIÓN
- VIVIENDA
- OTRA ESPECIFIQUE

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

17

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**18**

FUENTES DE FINANCIAMIENTO:

APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA MATERIALES Y EQUIPO ASESORÍA VIÁTICOS CURSOS Y CAPACITACIÓN**APOYO ECONÓMICO****19** SI CANTIDAD MENSUAL: \$ _____ NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: _____OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE):
_____**NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****20**

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**21**

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)**22****OBSERVACIONES****23**

Asesor (a) de la institución receptora



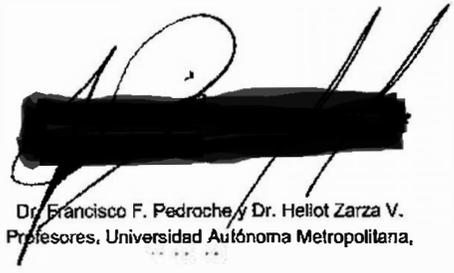
Ing. Federico Ortiz Flores, Titular de la Oficina de Representación de Protección Ambiental de la Procuraduría Federal de Protección al Ambiente en el Estado de México
PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE
ESTADO DE MÉXICO

Nombre(s), firma y sello

Directo (a) Divisional

Nombre(s), firma y sello

Asesor (a) de la UAM



Dr. Francisco F. Pedroche y Dr. Heliot Zarza V.
Profesores, Universidad Autónoma Metropolitana,

Nombre(s), firma y sello

OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO

APROBADO



COLEGIO ACADÉMICO



NO APROBADO



CONSEJO ACADÉMICO



CONSEJO DIVISIONAL



OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO. EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 8.0 O SUPERIOR.

PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

I. DENOMINACIÓN

Gestión de trámites en materia de protección al ambiente, PROFEPA.

II. JUSTIFICACIÓN

Formativo

Que las personas prestadoras de servicio social puedan conocer, apoyar y desempeñar los trámites en materia de protección al ambiente conforme a la normatividad vigente, así como los requisitos a presentar por los interesados, esto le permitirá reconocer la viabilidad para que se otorguen registros o autorizaciones o en su caso la información complementaria a solicitar. Con esto el prestador de servicio social tendrá elementos para ejecutar actividades en los diferentes procesos de las subprocuradurías y las direcciones generales por las que está compuesta PROFEPA y formar una opinión crítica respecto a algunos de los trámites en materia de protección al ambiente, con esto se logra beneficiar a diferentes áreas involucradas principalmente a la comunidad y el ambiente.

Los prestadores de servicio social podrán apoyar en:

Promover el cumplimiento de la normatividad ambiental.

Emitir resoluciones derivadas de los procedimientos administrativos en el ámbito de la competencia de la institución.

Ayudar a recibir, atender e investigar las denuncias en las materias de competencia de la Procuraduría y en su caso, realizar en términos de las disposiciones jurídicas aplicables, las diligencias necesarias para determinar la existencia de los actos, hechos u omisiones motivo de denuncia, o bien, canalizar dichas denuncias ante las autoridades que resulten competentes.

Retributivo y social

Al tratarse de un proyecto de intervención social, los beneficios a la comunidad son tanto directos como indirectos.

Auxiliar a salvaguardar los intereses de la población, estimular y fomentar su participación en la vigilancia y cumplimiento de las disposiciones jurídicas ambientales.

Brindar asesoría en asuntos de protección y defensa del ambiente en el ámbito de competencia de la Procuraduría.

III. OBJETIVOS

Apoyar en actividades que la procuraduría desempeña en sus diferentes procesos, tanto en procedimientos administrativos y acciones operativas de inspección, vigilancia y ejecución para la protección del ambiente.

Formativo

- Las personas prestadoras de servicio social aprenderán y se involucrarán en las funciones y actividades que desempeña PROFEPA aplicando sus conocimientos sobre áreas relacionadas a su plan de estudios.
- Conocer y aplicar los trámites vigentes en materia de protección del ambiente en México.
- Reforzar conocimientos adquiridos en materia de normatividad y legislación ambiental aplicable para el cuidado y protección del medio ambiente.

Retributivo y social

- Desarrollar habilidades competentes en las subprocuradurías y direcciones generales que beneficien a la población con normatividad ambiental.
- Impulsar acciones que promuevan la atención a la sociedad y la protección al ambiente.
- Generar material de divulgación para informar a la sociedad de manera sencilla la importancia que tiene para ellos y el ambiente la procuraduría.

IV. DURACIÓN Y ETAPAS (CRONOGRAMA)

La duración del proyecto es de 12 meses (1 año) con dos ingresos, manteniendo el número máximo de personas prestadoras de servicio social.

Cronograma de actividades	Trimestre 1			Trimestre 2			Trimestre 3		
Familiarización con los procesos que se desarrollan	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Revisar las herramientas normativas		X	X	X	X	X	X	X	X
Aprender las acciones operativas		X			X			X	

Desempeñar y participar en las acciones operativas que consisten en realizar vigilancia, inspección y ejecución de procesos de protección del ambiente.		X	X	X	X	X	X	X	X
Apoyar a ejecutar los procesos correspondientes					X	X	X	X	X
Elaboración de dictámenes					X	X	X	X	X
Elaborar material de divulgación						X	X	X	X

V. ACTIVIDADES A REALIZAR

- Conocer mejor los procesos y funciones que realiza la procuraduría
- Reforzar conocimientos adquiridos de las herramientas normativas que se aplican en los diferentes procesos que le corresponden a PROFEPA, así como obtener nuevos saberes y habilidades.
- Desempeñar y participar en las acciones operativas con el personal que actualmente labora en la procuraduría que consiste en realizar vigilancia, inspección y ejecución de procesos de protección del ambiente.
- Compartir información de la importancia de la procuraduría.
- Participar en forma de rotación en las diferentes áreas correspondientes a los procesos que se lleven a cabo y siendo capacitado por el personal responsable.

VI. LUGAR DE REALIZACIÓN

El proyecto de servicio social se desarrollará en las Subprocuraduría y Direcciones Generales de PROFEPA con instalaciones ubicadas en Av. Sebastián Lerdo de Tejada 906, Electricistas Locales, 50050 Toluca de Lerdo, Méx.

VII. LICENCIATURAS Y No. DE PARTICIPANTES

De la Licenciatura en Biología Ambiental se considera un máximo de 4 prestadores de servicio social durante la vigencia del proyecto de Servicio Social.

VIII. RECURSOS NECESARIOS

Es necesario que los prestadores de servicio social se desplacen por su cuenta para desempeñar su servicio social en las instalaciones de la institución receptora la cual cuenta con las instalaciones necesarias para el desarrollo y cumplimiento óptimo de los objetivos planteados en este proyecto.

IX. ASESORES RESPONSABLES

Asesores internos responsables:

Dr. José Francisco Flores Pedroche, Profesor Titular T.C.
(fpedroche@correo.ler.uam.mx)

Departamento de Ciencias Ambientales, Universidad Autónoma Metropolitana,
Unidad Lerma.

Dr. Heliot Zarza Villanueva, Profesor Titular T.C. (h.zarza@correo.ler.uam.mx)

Departamento de Ciencias Ambientales, Universidad Autónoma Metropolitana,
Unidad Lerma.

Asesor externo responsable:

Ing. Federico Ortíz Flores, Subdelegado de Inspección Industrial y Titular de la Oficina de Representación de Protección Ambiental de la Procuraduría Federal de Protección al Ambiente (PROFEPA) en el Estado de México
(rene.lopez@profepa.gob.mx).

X. TIEMPO DE DEDICACIÓN

Los participantes al proyecto de servicio social deberán completar 480 horas de servicio social, en un periodo no menor a 6 meses ni mayor a 2 años.

XI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- El prestador del servicio social deberá realizar un informe final donde se menciona el aprendizaje adquirido en función de las actividades que desempeñó durante su servicio social cumpliendo con los objetivos formativos y resultados alcanzados.

- Elaboración de material de divulgación.
- Cuando las personas prestadoras de servicio social cumplan con 480 horas de servicio. Se dará por satisfecho y cumplido los objetivos y metas a alcanzar su 100%.