

PEER

PROGRAMA EMERGENTE DE ENSEÑANZA REMOTA

DIVISIÓN DE
CIENCIAS
BIOLÓGICAS Y DE LA
SALUD

GUÍA OPERATIVA



Mayo 2020


Casa abierta al tiempo
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
METROPOLITANA
Unidad Lerma

PROCESO DE ENSEÑANZA – APRENDIZAJE

Las actividades académicas pueden ocurrir con acompañamiento sincrónico (ej. aula, laboratorio) y asincrónico (ej. tareas, trabajos, lecturas).



Docente

Enseña diseñando las actividades académicas para cubrir los objetivos didácticos.

Evalúa, retroalimenta y califica el aprendizaje logrado.

Alumnado

Aprende realizando el trabajo académico en terminos de créditos.

Evalúa la docencia (semana 8)

Crédito es el trabajo académico que debe realizar un alumno. Por cada hora de teoría a la semana se asignan dos créditos; mientras que por cada hora práctica un crédito



¿QUÉ IMPLICA PARA LA DOCENCIA EL PROYECTO EMERGENTE DE ENSEÑANZA REMOTA?

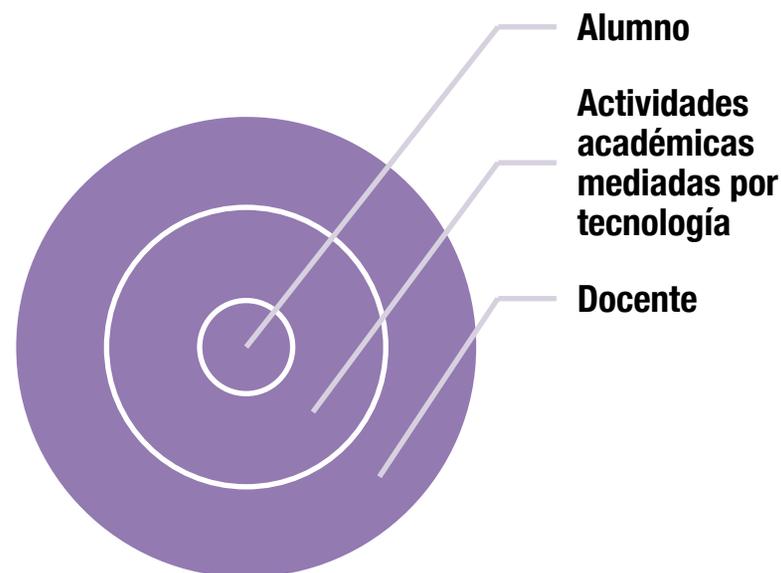
Que ante la problemática que presenta la pandemia por el COVID-19 podamos cuidar de nuestra salud manteniendo una sana distancia quedándonos en casa.

Debido a las distintas limitantes a las que nos enfrentamos actualmente, el PEER permite una educación remota, flexible y mediada por el uso de tecnologías.

Propone un programa educativo de calidad con el uso de diferentes herramientas y distintos escenarios de tecnología, cuyo objetivo se centra en el aprendizaje del alumnado.

OBJETIVOS DE LA GO - PEER - DCBSL

1. Promover que el proceso de enseñanza-aprendizaje en modalidad PEER ocurra con calidad y se centre en el alumno.
2. Proveer a los docentes de pautas para el diseño de actividades académicas que permitan a los alumnos aprender conocimientos, adquirir y ejercitar habilidades y destrezas, así como desarrollar competencias relevantes para su eventual ejercicio profesional. De la misma manera sugiere elementos para la adecuada evaluación de los conocimientos adquiridos por los alumnos.
3. Proporcionar los elementos para la determinación del número de sesiones y las fechas que requieren el acompañamiento sincrónico del docente y alumnos, y aquellas sesiones sin la presencia docente, en que el alumno estudiará los materiales, realizará ejercicios y tareas (actividades asincrónicas).
Sugerir patrones para la adecuada comunicación entre los profesores y los alumnos, así como del empleo idóneo de herramientas y recursos digitales.
4. Promover que los alumnos, a través de las actividades de aprendizaje, se motiven e interesen por adquirir conocimiento y que esto se vea reflejado en la acreditación de la UEA en la modalidad remota, la cual podrá ocurrir vía evaluación global o evaluación de recuperación, para, en caso de aprobar, contar con plena validez curricular.
5. Contribuir en el reconocimiento de la actividad docente para que ésta sea reconocida de forma congruente con los [Criterios divisionales](#) de asignación de coeficientes de participación y horas frente a grupo correspondientes a cada plan de estudios.



¿QUÉ IMPLICA EL PEER PARA LA DOCENCIA DEL PROFESORADO?

Cambio en la manera en que se diseñan e imparten las actividades académicas.

Uso de nuevas herramientas de docencia remota.

Distintas y nuevas formas de evaluar el aprendizaje de manera remota.

¿QUÉ IMPLICA EL PEER PARA EL APRENDIZAJE DEL ALUMNADO?

Trabajo académico autodidacta, autogestivo y automotivado.

Uso ampliado de herramientas digitales para el aprendizaje.

Actividades académicas distintas de aprendizaje y de evaluación.

Distintos procesos de comunicación con los profesores.

GUÍA DOCENTE PARA EL DISEÑO DE UEA - PEER

- 1.** Determina qué plataforma elegirás para tu aula virtual (Sakai, Google classroom, Moodle, etc). Revisa los requerimientos mínimos para las aulas virtuales en los [Lineamientos divisionales](#).
- 2.** Al comenzar tu UEA, pregunta a los alumnos con qué equipo digital cuentan, así como su manera de conectarse a internet, la frecuencia para hacerlo y las características de conectividad con el que cuentan. Esto te ayudará a determinar los horarios para las sesiones sincrónicas, asesorías, tipos de materiales, software etc., que los estudiantes podrán usar. La flexibilidad, la empatía y la motivación a nuestros alumnos, son recursos muy poderosos para tener éxito en la impartición de las UEA.
- 3.** Determina qué medio de comunicación es el idóneo para ti y para tus alumnos (correo electrónico, Messenger de Facebook, Grupo cerrado de Facebook, Chat de Google, etc.).
- 4.** Determina cuál es el mejor medio para las sesiones sincrónicas (ZOOM, Meet de Google, Skype). (Consulta la guía sobre sesiones sincrónicas para mayor información)
- 5.** Haz la planeación de tu curso de manera semanal o en ciclos didácticos cortos. Esto fomentará un mejor aprovechamiento de los materiales por parte de los alumnos y evitarás saturación mental.
- 6.** Consulta la guía para el diseño de las actividades de aprendizaje en este documento, y en cada una de las actividades que diseñes no olvides considerar los objetivos de aprendizaje específicos.
- 7.** Evalúa constantemente tu curso y tus materiales. ¿Qué recursos han usado tus alumnos? ¿Cuáles han funcionado mejor para su aprendizaje? ¿Qué actividades son mejores?

8. Ajusta y haz las modificaciones necesarias para que los alumnos logren un mejor aprendizaje. Pero recuerda que es mejor calidad que cantidad, y que muchas veces “menos es mas”.
9. Si hiciste alguna modificación a tu curso o materiales, actualiza tu aula virtual y notifícala a tus alumnos.
10. Procura grabar tus sesiones sincrónicas y súbelas a tu aula virtual o por *YouTube* para que estén disponibles bajo demanda para todos los alumnos durante el curso.

GUÍA DOCENTE PARA ACTIVIDADES SINCRÓNICAS

Las sesiones sincrónicas son actividades en tiempo real de interacción entre el profesor y los alumnos, pueden ser videoconferencias o conversaciones por chat.

1. Existen distintas plataformas disponibles para tus sesiones sincrónicas.



La plataforma *ZOOM* está disponible previa solicitud a la DCBSL, y ésta será asignada y priorizada dependiendo de la disponibilidad de horarios, y de la necesidad de la misma, la cual debe estar bien justificada. Es decir, si existe alguna herramienta que provee la plataforma de *ZOOM* que no esté disponible en alguna otra plataforma. Un ejemplo de esto sería la modalidad de votación en alguna actividad de aprendizaje.

Cabe señalar que además de las licencias institucionales, *ZOOM* está disponible de manera gratuita para sesiones de máximo 45 min.



Otra plataforma es *Meet* de Google, con la cual se pueden conectar simultáneamente hasta 250 personas. También puedes grabar tus sesiones (en la modalidad de computadora), los participantes pueden levantar la mano en el chat, pueden incluir comentarios, y no hay límite de tiempo por sesión.



Skype es otra plataforma gratuita que puede servir para videoconferencias, pero soporta un máximo de 50 personas por llamada. Y en algunas ocasiones la conexión con los participantes no es adecuada.

- 2.** En la medida de lo posible, procura que las sesiones sincrónicas sean en los horarios programados para tu UEA. Si por limitantes de conectividad o disponibilidad de tiempo o equipo de cómputo de la mayoría del grupo este horario no es conveniente, identifica y determina el horario más conveniente para tus sesiones, pero evitando empalme de los alumnos con otros horarios de sus UEA. En particular, evita que las actividades sincrónicas se calendaricen en sábados.
- 3.** Distribuye el tiempo de las sesiones sincrónicas entre videoconferencias, y sesiones para resolver dudas por otros medios de comunicación, como las conversaciones por chat, así como sesiones de discusión en grupo disponibles en las diferentes plataformas de aulas virtuales.
- 4.** Las sesiones de clases expositivas de los profesores deben ser cortas y concisas, idealmente no exceder 30 minutos. Focalizarse en las actividades académicas que promuevan el aprendizaje activo y significativo para el alumnado.
- 5.** Cada sesión deben incluir una introducción breve, el objetivo didáctico y las actividades académicas planeadas, así como su duración estimada y congruente con los créditos de la UEA.

GUÍA DOCENTE PARA ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS

Son todas las actividades académicas programadas para ser realizadas por los alumnos de forma individual o grupal, pero sin la presencia del docente.

1. Identifica cuál es el equipo digital con el que cuentan tus alumnos para que determines qué software será adecuado para algunos ejercicios, o qué actividades podrás programar para el aprendizaje de los alumnos.
2. Mantén las actividades concretas y cortas. Evita saturar a los estudiantes con exceso de información y respeta la carga horaria asignada para cubrir los créditos teóricos y prácticos con el trabajo académico del alumno.
3. Procura que las actividades se vinculen con situaciones cercanas a la realidad, y relevantes para el alumnado.
4. Provee retos que estimulen a los alumnos, pero que sean accesibles de comprender y de solucionar.
5. Al diseñar cada actividad académica asincrónicas debes de determinar cuál es el objetivo didáctico. Considera los siguientes niveles:
 - Conocimiento:** Objetivo de nivel bajo para retención de conceptos, y desarrollo de habilidades para definir los conceptos.
 - Comprensión:** Objetivo de nivel bajo para la abstracción del conocimiento y habilidad para expresarlo e interpretarlo.
 - Aplicación:** Objetivo de nivel medio para el uso de información previa para la solución de problemas y la generación de nueva información.

Análisis: Objetivo de nivel medio para la comprensión y solución de problemas a través del entendimiento de cada una de las partes.

Evaluación: Objetivo de alto nivel para el uso del pensamiento crítico, búsqueda de solución de problemas, aportaciones de propuestas nuevas.

Síntesis: Objetivo de nivel alto para el desarrollo de habilidades organizativas, y uso del pensamiento constructivo.

6. Especifica cuál será la forma de evaluación. Apóyate de una rúbrica que retroalimente a cada alumno.
7. Especifica la duración de cada actividad académica, ten siempre en mente cuánto tiempo le llevará a los alumnos completar la actividad.
8. Especifica cómo será la retroalimentación (recuerda los diferentes canales de comunicación).

GUÍA DOCENTE PARA LA EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

La evaluación del aprendizaje de los alumnos se determina en cada una de las actividades asincrónicas programadas para los alumnos, incluyen trabajos, tareas, grupos de discusión, exámenes en línea, entre otras.

- 1.** Considera que el tipo y el método de evaluación deben ser congruentes con el objetivo didáctico. (Por ejemplo, estudios de caso para el objetivo de evaluación y uso de pensamiento crítico.)
- 2.** Determina si usarás una evaluación diagnóstica, formativa, o aditiva. ¿Será de corte cualitativo o cuantitativa?
- 3.** Debes definir claramente cuáles son las reglas de la evaluación. Si la evaluación será individual o por equipo, el tiempo de duración de esta actividad académica, las fechas de aplicación o de entrega programada de la evaluación, y los criterios y ponderación de la evaluación.
- 4.** Considera el tiempo que en promedio le tomará a los alumnos completar cada actividad académica.
- 5.** Elabora una rúbrica para definir claramente las reglas y resultados de la evaluación.
- 6.** Indica claramente en tu aula virtual la información sobre las evaluaciones.
- 7.** Usa tus canales de comunicación para responder dudas sobre evaluaciones y retroalimentaciones.

- 8.** Considera cuál es la herramienta para la revisión de cada actividad académica y la forma de retroalimentación más adecuada. Pueden ser revisiones en sesiones sincrónicas grupales, por las conversaciones de chats o por correo electrónico.
- 9.** Considera que hay algunas plataformas en las que el alumno puede conocer de forma automática la respuesta correcta después de contestar la pregunta.
- 10.** Considera también que durante el trimestre 20-I la modalidad PEER considera flexibilizar y adecuar los criterios de evaluación.

GUÍA DEL ALUMNO PARA MAXIMIZAR EL APRENDIZAJE

La educación de manera remota implica un compromiso, motivación y autogestión por parte de los alumnos superior al que se haría en clases presenciales en las aulas/laboratorios.

- 1.** En esta modalidad de educación remota habrá flexibilidad en la manera en que se definan las actividades académicas, así como en las evaluaciones, sin embargo, los alumnos deben asumir el compromiso y disciplina que conlleva este modelo de educación.
- 2.** Los alumnos deben mantener una comunicación constante con los profesores. Para recibir retroalimentación, para preguntar dudas, para comunicar los posibles cambios que puede haber en su situación de conectividad, de disponibilidad de equipo digital, etc.
- 3.** El alumnado procurará, con una actitud proactiva, autogestiva y autodidacta el cumplimiento de las actividades académicas programadas por el docente, maximizando así su aprovechamiento y aprendizaje de los contenidos de cada UEA.
- 4.** Genera una agenda semanal de las UEA y sus respectivas actividades académicas.
- 5.** Vincula cada actividad académica al trabajo que debes dedicar. Utiliza un cronograma de actividades. Autoevalúate si haz alcanzado el objetivo didáctico planteado para cada actividad.
- 6.** Intenta localizar el espacio y momento más adecuado para evitar distracciones y maximizar tu concentración.
- 7.** Desarrolla nuevas formas de motivación, y vislumbra objetivos de mediano y largo plazo. Visualízate una vez graduado y ejerciendo tu profesión.

8. Usa diversos recursos de aprendizaje (tradicionales y digitales). Empieza por los libros que tengas disponibles, continua con tus apuntes y lecturas, y finaliza con tutoriales/ejemplos en internet.
9. Toma apuntes de tus sesiones sincrónicas, haz anotaciones de tus lecturas, genera documentos de análisis y síntesis. Escribir lo que uno piensa es una forma probada por generaciones de aprender.
10. **Practica, practica y practica** los ejercicios propuestos en las distintas actividades académicas. Recuerda *“la práctica hace al maestro”*.

Nota: Para la elaboración de esta Guía participaron las Coordinaciones de estudio de licenciatura, la Secretaría Académica y la Dirección de la División de Ciencias Biológicas y de la Salud